

Ausschreibung einer Tätigkeit am Staatlichen Schulamt Backnang



Baden-Württemberg
Staatliches Schulamt Backnang

Mitarbeiter/in in der Arbeitsstelle Kooperation

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Arbeitsstelle Kooperation am Staatlichen Schulamt Backnang arbeiten in pädagogischen Themen der VwV vom 22.08.2008 „Kinder und Jugendliche mit besonderem Förderbedarf und Behinderungen“. Sie leisten dadurch einen wichtigen Beitrag, damit Schülerinnen und Schüler mit Lernschwierigkeiten, Beeinträchtigungen, Benachteiligungen, chronischen Erkrankungen oder Behinderungen durch schulische Bildung ein höheres Maß an individueller Aktivität und sozialer Teilhabe für sich erreichen können. Gesteuert und fachlich weiterentwickelt wird dieser Arbeitsbereich durch den zuständigen Schulrat/die zuständige Schulrätin. Zum Schuljahr 2024/25 sind **bis zu 15 LWS als Anrechnungsstunden für eine oder mehrere Lehrkräfte zu vergeben.**

Ihre Aufgaben

- Information und Beratung zu den Themen der VwV vom 22.08.2008 „Kinder und Jugendliche mit besonderem Förderbedarf und Behinderungen“
- Bearbeitung von Fragestellungen zur Zusammenarbeit von Eltern und Schule
- Zusammenarbeit mit Schulen und dem Regierungspräsidium Stuttgart für „Begegnungsmaßnahmen“
- Zusammenarbeit mit anderen Ämtern, Teilnahme an Fallkonferenzen
- Aufbereitung von pädagogischen Themen für bestimmte Zielgruppen (GLK, SL-DB, ...)
- enge Zusammenarbeit mit dem zuständigen Schulrat/der zuständigen Schulrätin

Ihr Profil

- Sie sind Lehrerin oder Lehrer einer allgemeinbildenden Schule (GS, HS/WRS, RS, GMS, SBBZ).
- Sie verfügen über Erfahrungen mit Kindern und Jugendlichen mit Lernschwierigkeiten/besonderen Bedarfen.
- Sie sind aufgeschlossen und interessiert an pädagogischen und fachlichen Fragestellungen.
- Neben guten Organisations- und Koordinationsfähigkeiten bringen Sie Engagement und eine zuverlässige sowie eigenständige Arbeitsweise mit.
- Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office-Anwendungen und online-Verfahren.

Das bieten wir

- Sie erhalten als Ausgleich für Ihre Tätigkeit Anrechnungsstunden auf Ihr Deputat.
- Sie arbeiten schulartübergreifend im Team.
- Sie arbeiten eng mit der zuständigen Schulrätin/dem zuständigen Schulrat zusammen.
- Sie haben die Möglichkeit Erfahrungen in einem interessanten und vielseitigen Tätigkeitsfeld der Schulverwaltung zu sammeln.

Die Besetzung der Stelle ist zunächst für ein Schuljahr vorgesehen. Es besteht die Möglichkeit der Verlängerung. Haben Sie noch Fragen?

Weitere Informationen erhalten Sie von Frau Schulamtsdirektorin Claudia Dippon, Tel. 07191/3454-130;

Claudia.Dippon@ssa-bk.kv.bwl.de.

Wir freuen uns über Ihr Interesse und Ihre **schriftliche Bewerbung bis 30.04.2024.**